

第1号様式（第6条関係）

令和 年 月 日

(あて先) 公園管理者  
みどり～な（浜松市緑化推進センター）

団体名

申請者 担当者

住所

連絡先 TEL.

緑化推進センター施設使用願い（講習室）

規則を厳守し、下記のとおり施設を使用いたしましたく提出いたします。

記

1 日 時 令和 年 月 日 ( )

(使用期間は、3日間を限度とする)

時 分～ 時 分

2 使用施設（○で囲んでください）

講習室 • 第2講習室 • ロビー

3 目的

4 人数 \_\_\_\_\_人

5 その他

使用にあたって、以下の規則を遵守します。

「緑化推進センター講習室等の使用に関する要綱」

「緑化推進センター講習室等使用のお願い」

(↑□の中をチェック)

3号様式（第7条関係）

令和 年 月 日

（あて先）公園管理者  
みどり～な（浜松市緑化推進センター）

団体名

申請者 担当者

住 所

連絡先 TEL.

## 緑化推進センター講習室使用報告書

私たちは、下記のとおり講習室を使用しました。

記

1 日 時 令和 年 月 日 ( )  
時 分～ 時 分

2 使用施設（○で囲んでください）

講習室 • 第2講習室 • ロビー

3 実績人数 \_\_\_\_\_ 人

5 その他（確認した項目に○を付けてください。）

点検項目	確認	点検項目	確認
窓の戸締り		照明の消灯	
黒板の清掃		エアコンのスイッチOFF	
床清掃		忘れ物確認	
机・いすの整頓		使用した備品は元の場所へ	